

THÔNG BÁO

V/v Đăng ký môn học tổ chức trong học kỳ 3 khóa 15 (2019 – 2021)
Dành cho sinh viên liên thông đại học các khóa – Ngành Kỹ thuật xây dựng

1. Đối tượng đăng ký môn học:

Sinh viên liên thông đại học khóa 13 (2017 – 2019); khóa 14 (2018 - 2020); và 15 (2019 – 2021) – Ngành Kỹ thuật xây dựng đăng ký học lại các môn chưa đạt.

2. Sinh viên thực hiện việc đăng ký môn học đúng lịch trình đã thông báo.

Sinh viên chịu trách nhiệm cá nhân khi đăng ký môn học (ĐKMH).

Sinh viên sẽ ĐKMH từ Thứ Năm, ngày 31/12/2020 đến Thứ Bảy, ngày 02/01/2021.

Riêng môn bài thi tốt nghiệp: Đồ án/Khóa luận tốt nghiệp sẽ được tổ chức cho sinh viên đăng ký sau khi có kết quả xét duyệt danh sách sinh viên đủ điều kiện thực hiện Bài thi tốt nghiệp cuối khóa. Dự kiến triển khai trong tuần lễ 05/04/2021.

Phòng Đào tạo sau khi xử lý dữ liệu ĐKMH sẽ thông báo kết quả ĐKMH của sinh viên trên Cổng thông tin đào tạo của trường; đồng thời sẽ in phiếu xác nhận kết quả ĐKMH cho sinh viên. Sinh viên đăng nhập vào hệ thống để xem kết quả ĐKMH của cá nhân và đến Phòng Đào tạo để nhận phiếu giấy. Phiếu xác nhận kết quả ĐKMH gồm có các thông tin về lớp – môn học đã đăng ký, thời khóa biểu môn học, số tín chỉ và các khoản học phí.

Sinh viên phải đóng học phí cho nhà trường trong thời gian quy định để xác lập việc đăng ký và tham gia lớp – môn học. Các trường hợp sinh viên không đóng học phí sẽ bị xóa tên khỏi danh sách lớp – môn học, ghi nợ học phí, không có tên trong danh sách kiểm tra giữa kỳ và không được tiếp tục theo học các lớp học này.

Trong quá trình ĐKMH và tham dự lớp, sinh viên phải nghiêm túc thực hiện lịch trình đã thông báo. Các trường hợp đặc biệt không thể tham gia học tập, sinh viên phải làm đơn và gửi Phòng Đào tạo để xin được rút ĐKMH và tạm dừng. Tùy theo từng trường hợp cụ thể, Phòng Đào tạo sẽ giải quyết và thông báo sinh viên. Sinh viên không tự ý bỏ học, chuyển lớp, chuyển nhóm, ... khi chưa được sự chấp thuận của Thầy Cô và của nhà trường. Phòng Đào tạo sẽ không giải quyết chuyển điểm, công nhận kết quả học tập nếu sinh viên không tham gia học tập đúng nhóm lớp trong thời khóa biểu được xếp. Sinh viên vẫn bị ghi nợ học phí khi đã ĐKMH mà bỏ học không xin phép.

3. Đăng ký môn học online trên Cổng thông tin đào tạo:

Sinh viên xem kỹ bản “Hướng dẫn sử dụng Cổng thông tin đào tạo dành cho sinh viên” tại “Cổng thông tin đào tạo” – Mục “Thông tin quản lý đào tạo” để biết các bước đăng ký môn học (ĐKMH)

Sinh viên ĐKMH trên Cổng thông tin đào tạo bằng cách truy cập vào hệ thống bằng tài khoản cá nhân.

Mỗi sinh viên khi tham gia học tập tại trường được cấp:

- Hộp thư điện tử (email) MSSV@student.stu.edu.vn với mật khẩu mặc định. Sinh viên phải thay đổi mật khẩu để bảo mật hộp thư. Phòng Đào tạo sẽ gửi thư điện tử và liên lạc với sinh viên qua địa chỉ email cá nhân này.
- Tài khoản cá nhân để truy cập vào Cổng thông tin đào tạo:
 - + Sinh viên đăng nhập vào hệ thống quản lý đào tạo bằng cách truy cập vào website Trường Đại học Công nghệ Sài Gòn <http://stu.edu.vn/>, chọn mục “Cổng thông tin đào tạo” thuộc “Liên kết thường dùng” tại bên phải của trang chủ.

- + Tên đăng nhập là mã số sinh viên (MSSV); mật khẩu là MSSV. Sinh viên phải thay đổi mật khẩu để bảo mật thông tin ngay sau lần truy cập đầu tiên.
- + Sinh viên kiểm tra và cập nhật thông tin cá nhân chính xác để nhà trường liên hệ khi cần thiết. Trong trường hợp sinh viên quên mật khẩu truy cập, hệ thống quản lý đào tạo sẽ dùng địa chỉ email ở mục này để gửi lại mật khẩu.

4. Đóng học phí bằng cách chuyển khoản tiền học phí đến tài khoản ngân hàng của trường.

- Tên tài khoản (ghi đủ, không ghi tắt): TRƯỜNG ĐẠI HỌC CÔNG NGHỆ SÀI GÒN
- Các số tài khoản:

Tên ngân hàng có tài khoản của trường	Số tài khoản	Chi nhánh, phòng giao dịch
1. Ngân hàng Á Châu (ACB)	8770199	Sở Giao dịch TP.HCM
2. Ngân hàng Đông Á (DAB)	001806050001	Phòng Giao dịch Quận 8 - TP.HCM
3. Ngân hàng Quân đội (MB)	1031100405004	Sở Giao dịch 2 - TP.HCM
4. Ngân hàng Kỹ thương VN (Techcombank)	11423198476013	Phòng Giao dịch Phong phú - TP.HCM
5. Ngân hàng Đầu tư và Phát triển VN (BIDV)	11710006687988	Chi nhánh Bình Điền Sài Gòn
6. Ngân hàng TMCP Ngoại thương VN (Vietcombank)	1013884753	Chi nhánh Tân Bình

- Số tiền chuyển khoản: Chuyển khoản đúng theo số tiền ghi trong phiếu báo “Kết quả đăng ký môn học và học phí” do Phòng Đào tạo cấp.
- Nội dung chuyển khoản: Ghi đầy đủ và chi tiết họ tên, mã số sinh viên, học kỳ năm học theo phiếu báo “Kết quả đăng ký môn học và học phí” do Phòng Đào tạo cấp.
- Ví dụ mẫu: NGUYEN VAN A, MSSV DH190001, HOC KY 3 KHOA 2019 - 2021

5. Lịch trình thực hiện:

	Nội dung	Thực hiện
A	Phương thức thực hiện	Đăng ký môn học online
B	Trang chủ đăng ký	http://daotao1.stu.edu.vn/
C	Đối tượng thực hiện	Sinh viên hiện diện
D	Danh sách môn học tổ chức lớp	Các môn thuộc Học kỳ 3 khóa 2019
E	Nội dung và thời gian thực hiện	
	SV ĐKMH trên Cổng thông tin đào tạo	31/12/2020 ÷ 02/01/2021
	PĐT khóa ĐKMH trên Cổng thông tin đào tạo	Cuối ngày 02/01/2021
	Sinh viên xem kết quả ĐKMH online	07/01/2021
	Sinh viên nhận kết quả ĐKMH (bản giấy) tại P. Đào tạo	11/01/2021
	Sinh viên đóng học phí trong thời gian quy định	11/01/2021 ÷ 29/01/2021
	Thời gian học:	
	Học kỳ 3 Khóa 15 (2019 – 2021): gồm 2 giai đoạn:	11/01/2021 ÷ 22/08/2021
	- Giai đoạn 1: 08 tuần học + 01 tuần dự trữ + 01 tuần thi	11/01/2021 ÷ 11/04/2021
	- Giai đoạn 2: Thực hiện Bài thi tốt nghiệp	12/04/2021 ÷ 22/08/2021

TRƯỜNG PHÒNG ĐÀO TẠO

Nơi nhận:

- Văn phòng khoa;
- Phòng KHTC;
- Lưu PĐT, TC (2) *HL*



[Handwritten signature]

ThS. Lê Thị Ngọc Phượng